

## OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

### 1. Stosowanie Ogólnych Warunków Umów

- 1.1. Poniższe Ogólne Warunki Umów (dalej jako „OWU”) mają zastosowanie do wszystkich stosunków prawnych między Ministerstwo Zieleni Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Chmielnej 2/31, KRS 0000868135, NIP: 5252842126 (dalej jako „Ministerstwo Zieleni”), a kontrahentami będącymi przedsiębiorcami w rozumieniu art. 43 z ind. 1 Kodeksu cywilnego („Klient”), w szczególności do wszystkich umów dotyczących świadczenia usług lub sprzedaży towaru, niezależnie czy został wytworzony przez Ministerstwo Zieleni, czy nabyty od dostawcy lub podwykonawcy zewnętrznego.
- 1.2. Zawarcie odrębnej umowy na piśmie wyłącza stosowanie OWU tylko w zakresie uregulowanym w takiej umowie w sposób zmieniający postanowienia OWU. OWU wiążą Klienta, o ile zostały mu doręczone na piśmie lub udostępnione w formie elektronicznej przed złożeniem zamówienia, a najpóźniej z chwilą zawarcia umowy.
- 1.3. Ministerstwo Zieleni nie wiążą ogólne warunki umowne stosowane przez Klientów w takim zakresie, w jakim są sprzeczne z OWU. W pozostałym zakresie ogólne warunki umowne stosowane przez Klienta mogą wiązać Ministerstwo Zieleni wyłącznie, jeżeli zostaną potwierdzone przez Ministerstwo Zieleni na piśmie. OWU znajdują zastosowanie nawet jeśli Ministerstwo Zieleni świadczy usługi dla Klienta bez zastrzeżeń, mając świadomość sprzecznych lub odmiennych warunków Klienta.

### 2. Zawarcie umów

- 2.1. Wszelkie katalogi, cenniki, informacje handlowe lub inne materiały Ministerstwa Zieleni lub producentów, w tym również te, które noszą cechy oferty, skierowane do ogółu jak i do konkretnego klienta, mają charakter wyłącznie informacyjny i niewiążący Ministerstwo Zieleni, stanowiąc jedynie zaproszenie do zawarcia umowy. Wskazane powyżej materiały stanowią ofertę w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego wyłącznie jeżeli zostało to jednoznacznie wskazane w ich treści. Oferty składane Klientowi wiążą Ministerstwo Zieleni przez okres 7 dni, od dnia ich sporządzenia, chyba że z treści wynika inny termin związania ofertą i wymagają potwierdzenia przyjęcia zamówienia przez Ministerstwo Zieleni.
- 2.2. Zawarcie umowy na realizację zamówienia następuje z chwilą potwierdzenia przyjęcia zamówienia przez Ministerstwo Zieleni tj. z chwilą dojścia do Klienta potwierdzenia przez Ministerstwo Zieleni przyjęcia zamówienia w formie pisemnej lub też z chwilą spełnienia innych warunków umowy uzgodnionych pomiędzy stronami. W sytuacji dokonania przez Ministerstwo Zieleni dostawy bez potwierdzenia przyjęcia zamówienia, umowę z uznaje się za zawartą z chwilą przystąpienia przez Ministerstwo Zieleni do wykonania umowy. W takim przypadku umowę uznaje się za zawartą na zasadach określonych w ostatnim piśmie przedstawiającym warunki handlowe wysłanym przez Ministerstwo Zieleni do Klienta. Wszelkie ustne porozumienia lub zapewnienia zamieniające postanowienia umowy są wiążące wyłącznie, jeżeli zostały potwierdzone przez Ministerstwo Zieleni na piśmie.

- 2.3. Do chwili potwierdzenia przyjęcia zamówienia, Klient jest uprawniony do anulowania zamówienia bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 2.4. Ministerstwo Zieleni zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zamówienia lub wstrzymania realizacji, w szczególności w przypadku wystąpienia przeterminowanych zobowiązań Klienta.
- 2.5. Umowa świadczenia usług lub sprzedaży towaru jest realizowana pod warunkiem terminowego dostarczenia Ministerstwu Zieleni niezbędnych towarów przez producentów. Powyższe ma zastosowanie tylko wówczas, gdy niewykonanie dostawy do Klienta nie jest zawinione przez Ministerstwo Zieleni.
- 2.6. Na potrzeby OWU dokument elektroniczny, e-mail lub faks uważa się za formę pisemną.

### 3. Realizacja

- 3.1. Klient zobowiązany jest przekazać Ministerstwu Zieleni wszelkie niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia informacje, treści oraz materiały źródłowe w formie i formacie ustalonym drogą mailową, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 (trzech) dni od dnia zawarcia umowy (przyjęcia zamówienia).
- 3.2. Ministerstwo Zieleni zobowiązuje się, do realizacji zamówienia zgodnie z umową i należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób nienaruszający praw osób trzecich, a dostarczone towary lub usługi będą wolne od wad prawnych i fizycznych.
- 3.3. Ministerstwo Zieleni zobowiązuje się zrealizować zamówienia we własnym zakresie, przy użyciu własnych materiałów lub materiałów przygotowanych przez podmioty współpracujące z Ministerstwem Zieleni. Dostawa oraz rozmieszczenie towarów (rośliny, aranżacje, inne produkty) odbędzie się na koszt i staraniem Ministerstwa Zieleni wraz z uwzględnieniem rozładunku oraz ich wniesieniem na miejsce przeznaczone do ich rozmieszczenia przez Klienta, chyba że strony ustaliły inaczej.
- 3.4. Ministerstwo Zieleni zapewnia, że towary, w tym rośliny i powstałe na ich podstawie aranżacje są zgodne z przepisami prawa, wszelkimi normami bezpieczeństwa oraz innymi przepisami obowiązującymi w zakresie dopuszczenia danego towaru, w tym rośliny do obrotu rynkowego.
- 3.5. Dostawa, rozmieszczenie towarów, jak również świadczenie usług odbywa się w Dniach Roboczych (tj. w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce) w godzinach pomiędzy 8:00 a 17:00, przy czym szczegóły ustalane przez upoważnionych przedstawicieli za pośrednictwem poczty elektronicznej, z uwzględnieniem panujących warunków pogodowych.
- 3.6. Ministerstwo Zieleni jest uprawnione do realizacji zamówienia etapami (częściowe dostawy), chyba że jest to sprzeczne z uprzednio wskazanym na piśmie i uzasadnionym interesem Klienta.
- 3.7. W celu realizacji zamówienia Klient zobowiązany jest zapewnić Ministerstwu Zieleni odpowiedni wstęp do miejsca przeznaczonego do ich rozmieszczenia, w tym umożliwić i wskazać bezpieczne miejsce do rozładunku bezpośrednio

- przed budynkiem oraz umożliwić skorzystanie z windy, jeśli taka znajduje się w budynku.
- 3.8. Ministerstwo Zieleni przy realizacji zamówienia może posłużyć się podmiotami współpracującymi. W przypadku realizacji umowy z wykorzystaniem podmiotów współpracujących, Ministerstwo Zieleni odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania.
- 3.9. W przypadku konieczności zastosowania przez Ministerstwo Zieleni preparatów chemicznych dla wyeliminowania chorób roślin lub szkodników Klient umożliwi wykonanie takich zabiegów. Ministerstwo Zieleni wykona ww. usługę ze szczególną ostrożnością, przy wykorzystaniu atestowanych preparatów niestanowiących zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi, a Klient zobowiązuje się stosować się do przekazanych przez Ministerstwo Zieleni zaleceń i wskazówek producentów tych preparatów.
- 3.10. Ministerstwo Zieleni jest uprawnione do zawieszenia wykonywania swojego świadczenia, jeśli z okoliczności wynika w sposób uzasadniony, że Klient nie wykonuje swoich obowiązków umownych.
- 3.11. W umowie (potwierdzonym zamówieniu) Strony wskazują upoważnionych przedstawicieli do kontaktu (imię nazwisko, telefon, adres e-mail), w tym m.in. dokonywania odbiorów, ustalania terminów świadczenia usług, zmian w zakresie dostawy i innych kwestii związanych z wykonaniem umowy. Każda ze Stron może cofnąć upoważnienie i udzielić upoważnienia innej osobie lub dokonać zmiany danych kontaktowych upoważnionego przedstawiciela, o czym zobowiązana jest w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności powiadomić drugą Stronę.
- 3.12. W przypadku gdy na podstawie umowy (potwierzonego zamówienia) Klient zleca Ministerstwu Zieleni świadczenie usługi dostawy kompozycji florystycznej (jednorazowej lub cyklicznej) oznacza to dostawę kompozycji kwiatowej wraz z naczyniami do ich przechowywania w terminach i ilości określonych przez Strony. Klient zobowiązany jest do utrzymania kompozycji zgodnie z wymogami i udzielonymi wskazaniem dot. temperatury i odpowiednich warunków, a następnie zwrotu wraz z naczyniami z chwilą dostarczenia następnej kompozycji lub rozwiązania umowy, chyba że ustalono inny termin zwrotu. Kompozycje florystyczne wykonywane są z kwiatów sezonowych lub innych, doniczkowych kwitnących lub dekoracyjnych z liści i części zielonych.
- 3.13. W przypadku o którym mowa w ust. 3.12 powyżej Klient ponosi odpowiedzialność (w tym za działania lub zaniechania osób trzecich) za zniszczenie (uszkodzenia, ukruszenia, pęknięcia, złamania, zarysowania i inne szkody obniżające wartość handlową) oraz kradzież dostarczonych kompozycji florystycznych poprzez zapłatę odszkodowania odpowiadającego pełnej wartości kompozycji.
- 3.14. W przypadku, o którym mowa w ust. 3.12. powyżej najem, podnajem lub upoważnienie do używania kompozycji florystycznych lub przeniesienie praw lub obowiązków Klienta przewidzianych umową wymaga uprzedniej zgody Ministerstwa Zieleni w formie dokumentowej.
- 3.15. W celu uniknięcia wątpliwości Ministerstwo Zieleni nie jest zobowiązane do wywozu urobku zielonego (Klient zapewnia kontener na obiór odpadów zielonych), sprzętu (podnośnika) do pielęgnacji starodrzewu, zdejmowanie urobku zielonego powstałego z koszenia tarasów, naprawy lub wymiany krętek trawnikowych i obrzeży, naprawy systemu automatycznego nawadniania oraz oświetlenia, dosadzania roślin, opinii dendrologa dot. starodrzewu, utrzymanie w czystości kostki i nawierzchni, usług cięcia alpinistycznego, odśnieżania terenu, chyba że usługi takie zostały zlecone Ministerstwu Zieleni na podstawie odrębnej umowy.
- 3.16. W przypadku gdy w okresie wykonania umowy wybrane gatunki roślin nie będą dostępne, Ministerstwo Zieleni jest uprawnione do zapewnienia zbliżonych w odmianie i wielkości zamienników na co Klient wyraża zgodę.
- #### 4. Terminy realizacji
- 4.1. Terminy dostawy lub realizacji wskazane w potwierdzeniu zamówienia/umowie mają charakter wyłącznie informacyjny, chyba że Ministerstwo Zieleni zobowiązało się na piśmie do świadczenia w określonym terminie oraz pod warunkiem, że Klient przedstawił w odpowiednim terminie wszelkie informacje i dokumenty wymagane do realizacji, a także zapłaćenia przez Klienta zaliczek w sposób i w wysokości ustalonej przez strony.
- 4.2. Terminy świadczenia usług pielęgnacji lub serwisu odbywają się zgodnie z częstotliwością ustaloną w przez Strony w umowie, w ustalony dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, dalej jako „Dzień Roboczy”), w godzinach między 8:00 a 17:00, przy czym szczegóły ustalane są za pośrednictwem poczty elektronicznej przez upoważnionych przedstawicieli Stron. W przypadku gdy świadczenie usługi pielęgnacji lub serwisu przypada poza Dniem Roboczym lub poza ww. godzinami świadczenia usług, usługa jest dodatkowo odpłatna, przy czym Ministerstwo Zieleni jest zobowiązane do uprzedniego poinformowania o wysokości wynagrodzenia za świadczenie dodatkowej usługi. Zabiegi terminowe typu nawożenie, opryski odbywać się będą zgodnie z zaleceniami producentów środków.
- 4.3. Terminy świadczenia usług pielęgnacji lub serwisu mogą ulec zmianom, przy czym Strona, która zamierza dokonać zmiany w ustalonych wcześniej terminach zobowiązana jest poinformować o takiej zmianie drugą Stronę z wyprzedzeniem co najmniej jednego Dnia Roboczego oraz wskazać proponowany termin wykonania usługi, za pośrednictwem poczty elektronicznej. Jeżeli usługa pielęgnacji lub serwisu w ustalonym terminie nie odbędzie się z winy Klienta, uzupełniający termin świadczenia pielęgnacji lub serwisu jest dodatkowo odpłatny, a wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie podwyższone o dodatkowe świadczenie. W przypadku gdy z winy Klienta nastąpi przerwa w pielęgnacji lub serwisie powyżej 2 tygodni, koszty wymiany roślin powstałe w okresie następnych 2 (dwóch) miesięcy obciążają Klienta.
- 4.4. Przesunięcie terminu dostawy lub realizacji zamówienia/umowy może nastąpić w przypadku:
- 4.4.1. nieprzekazania Ministerstwu Zieleni w określonym terminie wszelkich informacji i dokumentów wymaganych do realizacji lub braku ustaleń i akceptacji wymaganych od

- Klienta dotyczących realizacji zamówienia w odpowiednim terminie;
- 4.4.2. wystąpienia okoliczności siły wyższej;
  - 4.4.3. powierzenia Ministerstwu Zieleni prac dodatkowych lub zamiennych;
  - 4.4.4. wystąpienia opóźnień w udostępnieniu przez Klienta dostępu do miejsca wykonania przedmiotu umowy;
  - 4.4.5. z przyczyn leżących po stronie Klienta;
  - 4.4.6. braku współdziałania Klienta z Ministerstwem Zieleni przy wykonywaniu zamówienia;
  - 4.4.7. braku zapłaty lub niedotrzymania terminów płatności, w tym ustalonej zaliczki albo zadatku.
- 4.5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4.4. termin dostawy lub świadczenia usługi zostaje przesunięty o tyle Dni Roboczych, o ile dni nastąpiło opóźnienie. Jednakże, gdyby to uchybienie uniemożliwiło Ministerstwu Zieleni wykonanie świadczenia w terminie przesuniętym, strony ustalą nowy termin.
- 4.6. W przypadku zwłoki Ministerstwa Zieleni w dostawie lub terminowej realizacji zamówienia, Klient jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli Ministerstwo Zieleni ponosi winę oraz po upływie rozsądnego, dodatkowego terminu wyznaczonego przez Klienta wraz z zastrzeżeniem, że w razie jego bezskutecznego upływu będzie uprawniony do odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone Ministerstwu Zieleni w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia, w którym Klient uzyskał uprawnienie do odstąpienia, pod rygorem utraty tego uprawnienia.
- 4.7. Prace nie ujęte w umowie (przyjętym zamówieniu) traktowane będą jako prace dodatkowe i Ministerstwo Zieleni przyjmie je do wykonania tylko na podstawie odrębnych pisemnych ustaleń stron, które w swej treści będą określały precyzyjnie ich przedmiot, czas realizacji, dostawcę materiałów, wartość prac oraz sposób i termin zapłaty za wykonywane prace i materiały.
- ## 5. Odbiór zamówienia
- 5.1. Potwierdzeniem odbioru dostawy lub realizacji zamówienia/umowy jest złożenie podpisu przez upoważnionego przedstawiciela Klienta na protokole odbioru lub fakturze VAT („Odbiór”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
  - 5.2. Jeżeli w dniu dostawy lub zakończenia realizacji zamówienia/umowy nie doszło do sporządzenia protokołu, w terminie 3 (trzech) Dni Roboczych od dnia zakończenia realizacji Klient zawiadomi Ministerstwo Zieleni w formie elektronicznej (e-mail) o jego przyjęciu lub uzależnieniu przyjęcia od usunięcia wad, pod rygorem uznania Odbioru przez Klienta dostawy lub realizacji zamówienia bez zastrzeżeń.
  - 5.3. W przypadku stwierdzenia przez Klienta niezgodności w zakresie realizacji zamówienia/umowy w części, w tym wad lub braków ilościowych, Odbiorem zostanie objęta ta część zrealizowanego przez Ministerstwo Zieleni zamówienia/umowy, co do której Klient nie stwierdził jej niezgodności, a Odbiór pozostałej części nastąpi po prawidłowym zrealizowaniu przez Ministerstwo Zieleni pozostałej części.
  - 5.4. Ewentualne zastrzeżenia co do realizacji zamówienia/umowy zgłoszone przez Klienta powinny wyraźnie wskazywać treść oczekiwanej zmiany tak, aby jej uwzględnienie mogło zostać wykonane w sposób nie budzący wątpliwości. Oczekiwane zmiany zostaną dokonane przez Ministerstwo Zieleni w ustalonym przez Strony terminie, nie krótszym niż 7 dni, chyba że ustalono inaczej.
  - 5.5. Z chwilą dostawy lub realizacji zamówienia/umowy na Klienta przechodzi niebezpieczeństwo przypadkowej utraty czy uszkodzenia towarów (w tym roślin), a także wszystkie koszty i ciężary z tym związane. Klient jest świadomy konieczności zapewnienia roślinom/kompozycjom florystycznym prawidłowej pielęgnacji.
  - 5.6. Niniejsze postanowienia znajdują analogiczne zastosowanie w razie częściowej realizacji zamówienia lub w ustalonych etapach prac.
  - 5.7. Niniejsze postanowienia nie znajdują zastosowania do umów o świadczenie pielęgnacji lub serwisu.
- ## 6. Płatności
- 6.1. Ceny zawarte w katalogach, cennikach, informacjach handlowych, kalkulacjach, wycenach lub innych materiałach Ministerstwa Zieleni, o których mowa w ust. 2.1. OWU mają charakter wyłącznie informacyjny.
  - 6.2. W przypadku płatności w formie przedpłaty, zaliczki czy zadatku zamówienie zostaje zrealizowane po zarejestrowaniu przez Ministerstwo Zieleni wpłaty, nie później niż w ciągu siedmiu (7) dni od dnia zawarcia umowy (przyjęcia zamówienia), chyba że strony ustaliły inny termin. Ministerstwo Zieleni dostarczy Klientowi fakturę proforma.
  - 6.3. Klient po dokonaniu Odbioru dokonuje zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, na konto bankowe wskazane na fakturze, pomniejszonego o uiszczoną zaliczkę albo zadatek, chyba że strony ustaliły inne terminy płatności. W przypadku opóźnień w zapłacie Ministerstwo Zieleni jest uprawnione do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
  - 6.4. W przypadku umów świadczenia usług pielęgnacji lub serwisu urządzeń, wynagrodzenie płatne jest z dołu na koniec miesiąca kalendarzowego w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury, na konto bankowe wskazane na fakturze, chyba że Strony ustaliły inne terminy płatności.
  - 6.5. Faktury VAT dostarczane są wraz z dostawą lub realizacją zamówienia, odebrane przez Klienta osobiście lub wysłane listem lub elektronicznie.
  - 6.6. W przypadku opóźnień w zapłacie przez Klienta lub gdy po zawarciu umowy wyjdą na jaw okoliczności, wskazujące na jego niewypłacalność, Ministerstwo Zieleni będzie uprawnione do postawienia wszystkich zobowiązań Klienta w stan natychmiastowej wymagalności, także wówczas, gdy ich termin płatności jeszcze nie upłynął oraz żądania ustanowienia zabezpieczenia. Niezależnie od przysługujących praw Ministerstwo Zieleni jest także uprawnione do odstąpienia od umowy w zakresie przyszłych dostaw lub świadczonych usług.
  - 6.7. Klient jest uprawniony do potrącenia roszczenia wzajemnego wyłącznie, jeżeli jest ono bezsporne lub zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu.

- 6.8. Płatności będą dokonane przelewem na rachunek Ministerstwa Zieleni zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wskazany na fakturze.
- 6.9. Za datę zapłaty rozumie się dzień uznania rachunku bankowego Ministerstwa Zieleni.
- 6.10. Klient upoważnia Ministerstwo Zieleni do wystawiania faktur VAT, w tym faktur korygujących oraz duplikatów wynikających z Umowy bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktury. Zmiana adresu e-mail do przesyłania/doręczania faktur, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie poinformowania o zmianie drugiej Strony na piśmie pod rygorem bezskuteczności.
- 6.11. W przypadku umów o świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu w przypadku zwiększenia zakresu świadczenia Ministerstwa Zieleni następuje zwiększenie wynagrodzenia proporcjonalne do ilości i rodzaju roślin, a w przypadku zwiększenia ilości dni pielęgnacji lub serwisu za każdy dodatkowy Dzień Roboczy (określony jako 7,5h). Ministerstwo Zieleni zawiadamia Klienta o nowej wysokości wynagrodzenia po zwiększeniu zakresu świadczenia.
- 6.12. W przypadku umów o świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu, ustalone w umowie wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym, odpłatnym niezależnie od ilości zrealizowanych usług pielęgnacyjnych lub serwisowych, przy czym w przypadku gdy, konieczny będzie przyjazd do Klienta w celu przeprowadzenia dodatkowej lub niezrealizowanej usługi pielęgnacji lub serwisu z przyczyn leżących po stronie Klienta, dodatkowa usługa odbywa się odpłatnie w wysokości proporcjonalnej do kwoty stanowiącej  $\frac{1}{4}$  wynagrodzenia.
- 6.13. W przypadku umów zawartych na czas dłuższy niż rok Ministerstwo Zieleni jest uprawnione do zmiany ustalonej w umowie wysokości wynagrodzenia (1) raz w roku, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy, w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w Monitorze Polskim przez Prezesa GUS za ostatni rok kalendarzowy, nie mniej jednak niż o 5% obowiązującej wysokości wynagrodzenia na podstawie jednostronnego oświadczenia skierowanego do Klienta. Nowa wysokość wynagrodzenia wchodzi w życie z upływem dwóch miesięcy (2) od jego przedstawienia. Klient jest uprawniony do złożenia w terminie 14 dni oświadczenia o braku akceptacji na podwyższenie wynagrodzenia. W takim przypadku umowa podlega rozwiązaniu z upływem dwóch miesięcy (2) od przedstawienia przez Ministerstwo Zieleni nowej wysokości wynagrodzenia, chyba że na podstawie odrębnego porozumienia Strony porozumiały się co do nowej wysokości wynagrodzenia.
- 7. Odpowiedzialność**
- 7.1. Z chwilą dostawy lub realizacji zamówienia na Klienta przechodzi niebezpieczeństwo przypadkowej utraty czy uszkodzenia towarów (w tym roślin), a także wszystkie koszty i ciężary z tym związane.
- 7.2. W przypadku gdy zamówienie obejmuje usługę zasadzenia roślin w miejscu wskazanym przez Klienta lub dostawy gotowych aranżacji roślinnych, odpowiedzialność Ministerstwa Zieleni w zakresie roślin objętych zamówieniem ograniczona jest terminem 1 (jednego) tygodnia od dnia Odbioru. Ministerstwo Zieleni zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości także po upływie wskazanego okresu, jeżeli reklamacja została zgłoszona przez Klienta przed jego upływem. W pozostałym zakresie Ministerstwo Zieleni nie ponosi odpowiedzialności za przyjęcie i aklimatyzację dostarczonych towarów (w tym roślin), chyba że nie później niż z upływem powyższego terminu, Ministerstwo Zieleni podjęło się świadczenia usług pielęgnacji na podstawie odrębnej umowy.
- 7.3. Klient przyjmuje do wiadomości, że okres jednego (1) tygodnia, jest okresem właściwym do dokonania oceny prawidłowej aklimatyzacji zasadzonych roślin w nowym otoczeniu, w tym oceny czy rośliny w chwili Odbioru były zdrowe lub pozbawione wad fizycznych. Klient jest świadomy konieczności zapewnienia roślinom prawidłowej pielęgnacji.
- 7.4. W przypadku zgłoszenia przez Klienta w okresie 1 (jednego) tygodnia od Odbioru, a przypadku umów o świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu w okresie obowiązywania umowy, zarzutów w zakresie nieprawidłowego świadczenia w zakresie roślin, Ministerstwo Zieleni według swojego wyboru oraz najlepszej wiedzy podejmie środki mające na celu usunięcie wady lub wymieni roślinę na wolną od wad, na swój koszt, w terminie do siedmiu (7) dni od dnia zgłoszenia.
- 7.5. Ministerstwo Zieleni nie ponosi odpowiedzialności za:
- 7.5.1. uszkodzenie towarów (w tym roślin) w wyniku prac prowadzonych w miejscu świadczenia usługi lub dostawy wskazanym przez Klienta lub przez podmioty trzecie niebędące podwykonawcami Ministerstwa Zieleni;
- 7.5.2. nieodpowiednie, w przypadku roślin wewnątrz budynku, warunki panujące w miejscu świadczenia usługi lub dostawy wskazanym przez Klienta, wynikające z sytuacji awaryjnych, w szczególności: temperatura powietrza większa niż 25 stopni Celsjusza lub temperatura powietrza niższa niż 17 stopni Celsjusza, wilgotność powietrza niższa niż 35%, przerwy w dostawie energii elektrycznej lub wody trwające dłużej niż 24h, przeciągi, nawiewy, a w przypadku oświetlenia utrzymujące się naruszenia normy PN-EN 12464-1:2022-01;
- 7.5.3. stan roślin (w tym ich uszkodzenie) na skutek złych warunków pogodowych, innych działań spowodowanych siłą wyższą lub zgłoszonego nieprawidłowego usytuowania roślin (m.in. w zbyt bliska odległość od czerpni lub wyrzutni wentylacyjnych, niezapewnienie podstawowych warunków wzrostu dla danego typu rośliny) - w przypadku roślin zewnętrznych;
- 7.5.4. kradzież, uszkodzenia mechaniczne (złamania), uszkodzenia towarów (w tym roślin) wskutek działalności osób trzecich;
- 7.5.5. niewłaściwą pielęgnację towarów (w tym roślin), chyba że na podstawie odrębnej umowy zawartej z Klientem, Ministerstwo Zieleni podjęło się świadczenia usług pielęgnacyjnych;
- 7.5.6. stan roślin spowodowany zmianą w rozłokowaniu roślin bez uprzedniej akceptacji takich zmian przez Ministerstwo Zieleni pod kątem zapewnienia roślinom odpowiednich warunków wzrostu takich jak w szczególności odpowiednie rozłokowanie roślin względem układu wentylacji, ustawienia

- temperatury, oświetlenia, wilgotności powietrza w miejscu świadczenia usług pielęgnacji;
- 7.5.7. choroby lub obumarcie roślin będących przedmiotem pielęgnacji lub serwisu, do których dojdzie z winy Klienta lub osób trzecich (np. dodatkowe podlewanie roślin przez pracowników, zainfekowanie roślin objętych usługą pielęgnacji przez roślinę pracownika, która nie była pielęgnowana przez Ministerstwo Zieleni, a na której stwierdzono choroby lub występowanie szkodników);
- 7.5.8. za naturalne procesy fizjologiczne roślin, w tym kompozycji lub aranżacji obejmujących rośliny cięte;
- 7.5.9. szkody wywołane zaniechaniem wykonywania przez Klienta obowiązków określonych w umowie, w razie ich zastrzeżenia;
- 7.5.10. uszkodzenie mechanicznie towaru, a także uszkodzenia towaru lub umieszczonych w nim roślin na skutek samodzielnej ingerencji Klienta lub osób trzecich w panel sterowania;
- 7.5.11. stan roślinności stabilizowanej w przypadku nie utrzymywania w miejscu świadczenia usługi lub dostawy niezbędnych warunków granicznych tj. wilgotność w przedziale 45-85%, temperatura w przedziale 3-28 stopni Celsjusza, a nadto w przypadku wystawiania roślinności stabilizowanej na bezpośrednie działanie promieni słonecznych lub promieniowania UV, bezpośrednie lub pośrednie oddziaływanie ciepła, czyszczenie lub konserwowanie przy użyciu detergentów, środków chemicznych lub bieżącej wody, podlewanie lub spryskiwanie;
- 7.6. W pozostałym zakresie Ministerstwo Zieleni ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach ogólnych.
- 7.7. Niezależnie od ust. 7.5 powyżej, w przypadku inteligentnych urządzeń do obsługi roślin będących przedmiotem sprzedaży lub serwisu przez Ministerstwo Zieleni, Ministerstwo Zieleni nie ponosi odpowiedzialności za wady lub szkody spowodowane lub powstałe w związku z: (1) jakimikolwiek materiałami, komponentami lub elementami połączonymi z ww. urządzeniem przez Klienta lub osoby trzecie, (2) zaniedbaniem lub umyślnym działaniem Klienta lub osób trzecich, (3) zleceniem wykonania konserwacji lub naprawy osobom trzecim lub samodzielnie przez Klienta, nieprawidłową instalacją lub zmianami w parametrach ww. urządzenia dokonanymi przez Klienta lub osoby trzecie, (4) częściami, akcesoriami lub dodatkami innymi niż dostarczone przez Ministerstwo Zieleni lub producenta w trakcie wykonywania usług (5) normalnym zużyciem, (6) jakimkolwiek użyciem, obsługą lub działaniem ww. urządzeń niezgodnym z instrukcją obsługi (6) przerwami w dostawach energii elektrycznej trwającymi dłużej niż 24h.
- 7.8. Wszelkie **reklamacje** należy zgłaszać Ministerstwu Zieleni w terminie 7 dni drogą mailową na adres e-mail: [hello@MinisterstwoZieleni.pl](mailto:hello@MinisterstwoZieleni.pl) pod rygorem utraty roszczenia.
- 8. Gwarancja i wymiana roślin**
- 8.1. Jeżeli Strony nie ustaliły inaczej, w przypadku umów o świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu w okresie pierwszych 3 (trzech) miesięcy świadczenia przez Ministerstwo Zieleni wszelkie koszty wymiany roślin objętych pielęgnacją lub serwisem ponosi Klient (okres karencji roślin). Po tym czasie Ministerstwo Zieleni może przeprowadzić audyt roślin i sporządzić protokół objęcia roślin gwarancją jakości, jeśli Strony tak postanowią.
- 8.2. Jeśli na podstawie umowy o świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu Ministerstwo Zieleni udzielił Klientowi gwarancji jakości na rośliny, oznacza to, że w okresie obowiązywania umowy lub okresu tam wskazanego Ministerstwo Zieleni zapewnia, że rośliny będą zdrowe, w optymalnej kondycji estetycznej, oraz ponosi koszty wymiany roślin, z zastrzeżeniem ust. 7.5. Gwarancja udzielona zostaje pod warunkiem, że przez cały okres obowiązywania umowy pielęgnacją objęte są wszystkie rośliny w miejscu świadczenia usług u Klienta, a oświetlenie jest zgodne z normą PN-EN 12464-1:2022-01. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie naruszania zaleceń pielęgnacyjnych Ministerstwo Zieleni może uchylić udzieloną gwarancję.
- 8.3. Poza przypadkami, o których mowa w ust. 8.1 i 8.2. wszelkie koszty wymiany roślin objętych pielęgnacją ponosi Klient, chyba że konieczność wymiany wynika z przyczyn leżących po stronie Ministerstwa Zieleni, w tym np. z nienależytego wykonania umowy.
- 8.4. W przypadku, gdy Klient zleci Ministerstwu Zieleni wymianę roślin z przyczyn niezależnych od Ministerstwa Zieleni, koszt wymiany roślin, to jest zakupu i nasadzeń ponosi Klient, jako koszt dodatkowy poza wynagrodzeniem przewidzianym umową o świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu. Na zakup roślin w takim przypadku może być udzielona zaliczka na zasadach ustalonych przez Strony drogą mailową.
- 9. Siła wyższa**
- 9.1. Zarówno Ministerstwo Zieleni, jak i Klient nie będzie odpowiedzialny za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie obowiązków wynikających z umowy (przyjętego zamówienia) spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
- 9.2. „Siła Wyższa” oznacza nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Ministerstwa Zieleni lub Klienta (tj. na którego wystąpienie i trwanie nie ma wpływu oraz któremu nie był w stanie zapobiec pomimo dochowania staranności), jakie wystąpiło po zawarciu umowy (przyjęciu zamówienia), hamujące jego realizację i nie wiążące się z jego niedopatrzaniem lub zaniedbaniem. Takie wydarzenia mogą obejmować, lecz nie są tylko do nich ograniczone: wojny, rewolucje, pożary, blokady, zerwane łańcuchy dostaw, katastrofy, powodzie. Do Siły Wyższej nie zalicza się zdarzenia zawinionego przez Ministerstwo Zieleni lub Klienta albo przez osobę trzecią, za którą ponosi odpowiedzialność.
- 9.3. W stosunku do Ministerstwa Zieleni za zdarzenia niedające się przewidzieć uznaje się także ww. okoliczności dotyczące jego dostawców lub kontrahentów, a także błędne lub opóźnione dostawy wykonane przez dostawców Ministerstwa Zieleni, za które nie ponosi odpowiedzialności. Okresy realizacji dostaw ulegają przedłużeniu o czas występowania zakłócenia, a Klient powinien zostać poinformowany o jego występowaniu w odpowiedni sposób.

## 10. Skutki zwłoki i prawo do odstąpienia

- 10.1. Jeżeli skutek zwłoki Ministerstwa Zieleni w dostawie lub realizacji zamówienia, Klient poniesie szkodę, jest uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% ceny netto za każdy pełny tydzień zwłoki, przy czym suma kar umownych z tego tytułu nie może przekroczyć więcej niż 5% wartości wynagrodzenia netto. Powyższe nie dotyczy umów na świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu.
- 10.2. Dopóki umowa (przyjęte zamówienie na dostawę towaru lub usługi) nie zostanie wykonana, Klient może od niej odstąpić na mocy jednostronnego oświadczenia. W takim przypadku uiszczony zadek albo zaliczka ulegają przepadkowi. W przypadku, gdy uiszczony zadek albo zaliczka nie pokrywa całości poniesionych przez Ministerstwo Zieleni kosztów, Ministerstwo Zieleni jest uprawnione do żądania zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia na zasadach określonych w art. 644 k.c. pomniejszonego o uiszczoną kwotę zadatku albo zaliczki.
- 10.3. W przypadku, gdy Ministerstwo Zieleni nienależycie wykonuje swoje zobowiązania, Klient może wypowiedzieć umowę z winy Ministerstwa Zieleni po bezskutecznym wezwaniu Ministerstwa Zieleni przez Klienta na piśmie lub drogą mailową do należytego wykonania danego zobowiązania w ciągu siedmiu (7) dni od dnia doręczenia, z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy z winy Ministerstwa Zieleni.
- 10.4. Opóźnienie w zapłacie przedpłaty, zaliczki czy zadatku, uprawnia Ministerstwo Zieleni do wstrzymania realizacji umowy.
- 10.5. Niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 10.4. powyżej, w przypadku, gdy Klient nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne Ministerstwo Zieleni może wypowiedzieć Umowę z jego winy po bezskutecznym wezwaniu Klienta na piśmie lub drogą mailową do współdziałania w ciągu siedmiu (7) dni od dnia doręczenia, z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy z winy Klienta.
- 10.6. W przypadku odstąpienia albo wypowiedzenia umowy, sporządzony zostanie protokół inwentaryacyjny zrealizowanych prac wraz z dokumentacją fotograficzną. Klient jest zobowiązany zapłacić Ministerstwu Zieleni wynagrodzenie za dotychczas wykonane prace i zwrócić poniesione koszty. Powyższe nie dotyczy umów o świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu.
- 10.7. W przypadku wypowiedzenia umowy z winy drugiej strony, strona, z której winy doszło do wypowiedzenia jest zobowiązana do zapłaty na rzecz strony uprawnionej kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto, na pierwsze wezwanie złożone w formie pisemnej, w terminie siedmiu (7) dni od dnia doręczenia wezwania.
- 10.8. W przypadku gdy szkoda poniesiona na skutek zdarzeń stanowiących podstawę do żądania kary umownej na podstawie umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej, strona uprawniona do jej dochodzenia, poza żądaniem zapłaty kary umownej, może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

- 10.9. Odpowiedzialność Ministerstwa Zieleni z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia netto określonego w zamówieniu, przy czym łączna suma kar umownych na podstawie umowy nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia netto, z zastrzeżeniem ust. 10.10. poniżej.
- 10.10. Odpowiedzialność Ministerstwa Zieleni ograniczona jest do rzeczywistej szkody poniesionej przez Klienta z tytułu nienależytego wykonania umowy, przy czym łączna odpowiedzialność Ministerstwa Zieleni w przypadku umów o świadczenie usług pielęgnacji lub serwisu nie może przekroczyć wysokości trzykrotności – miesięcznego wynagrodzenia.
- 10.11. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna wobec drugiej za jakiegokolwiek przypadkowe, pośrednie lub wtórne szkody, w tym bez ograniczeń utracone zyski i utracone możliwości biznesowe, powstałe w związku z umową, chyba że szkody powstały w związku z umyślnym działaniem Strony.

## 11. Rozwiązanie umów zawartych na czas nieokreślony

- 11.1. W przypadku umów świadczenia usług zawartych na czas nieokreślony, umowa może zostać wypowiedziana z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego, chyba że w umowie zastrzeżono inaczej.
- 11.2. W przypadku umów o świadczenie usług zawartych na czas nieokreślony, jak również w przypadku umów czas określony prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przysługuje:
  - 11.2.1. Klientowi w przypadku niewykonywania zobowiązań umownych przez Ministerstwo Zieleni rozumianego jako co najmniej dwukrotnego niewykonania zobowiązania, pomimo skierowania na piśmie wezwania przez Klienta do działania wraz ze wskazaniem, że w przypadku braku podjęcia działań w wyznaczonym terminie nie krótszym niż siedem (7) dni roboczych Klient będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy na tej podstawie;
  - 11.2.2. Ministerstwu Zieleni w przypadku, gdy Klient naruszy którykolwiek z warunków Umowy i nie naprawi takiego naruszenia w ciągu czternastu (14) dni od pisemnego powiadomienia o takim naruszeniu.
- 11.3. Strona, która złoży oświadczenie o wypowiedzeniu umowy w sposób określony w treści ust. 11.2. powyżej, będzie uprawniona do obciążenia drugiej Strony karą umowną w wysokości odpowiadającej miesięcznemu wynagrodzeniu Ministerstwa Zieleni (w jego aktualnej wysokości obowiązującej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym zostało złożone ww. wypowiedzenie). Kara umowna będzie płatna, na pierwsze pisemne żądanie Strony uprawnionej do jej naliczenia, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania przez drugą Stronę pisemnego wezwania do jej zapłaty/noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w treści wezwania do zapłaty takiej kary umownej/noty obciążeniowej.

## 12. Najem roślin lub produktów

- 12.1. W odniesieniu do umów najmu ruchomości, w których Ministerstwo Zieleni jest wynajmującym, zastosowanie znajdują przepisy ust 12 OWU. Postanowienia ust. 1., 2., 3.1.-

- 3.4., 3.6.-3.8., 3.10.-3.11., 4.1., 4.4.-4.6., 5., 6.1, 6.5.-6.10., 6.13., 9., 13., 14. i 15 stosuje się odpowiednio.
- 12.2. W przypadku gdy Ministerstwo Zieleni odda Klientowi do używania ruchomości wskazane szczegółowo w zamówieniu na podstawie oferty (dalej jako „Przedmiot Najmu”), na wskazany okres najmu lub czas nieoznaczony, Klient zobowiązany jest uiszczenia kaucji (dalej jako „Kaucja”), do zachowania ich w stanie niepogorszonym oraz zapłaty wynagrodzenia za korzystanie z rzeczy (dalej jako „Czynsz”) zgodnie z ustalonymi warunkami.
- 12.3. Przedmiot Najmu będzie dostarczony pod wskazany przez Klienta adres i używany wyłącznie pod tym adresem, chyba że Strony ustaliły inaczej. Wszelkie zmiany miejsca położenia Przedmiotu Najmu wymagają dla swojej ważności uprzedniej zgody Ministerstwa Zieleni w formie dokumentowej.
- 12.4. Przedmiot Najmu będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem tj. na cele dekoracyjne, chyba że Strony postanowiły inaczej. Zmiana przeznaczenia Przedmiotu Najmu jest niedozwolona, bez uzyskania wcześniejszej zgody Ministerstwa Zieleni w formie dokumentowej.
- 12.5. W przypadku, gdy Przedmiot Najmu obejmuje rośliny żywe Klient zobowiązany jest utrzymać je i pielęgnować zgodnie z wymaganiami, w szczególności podlewać i utrzymywać we wskazanej temperaturze, zapewnić odpowiednie warunki i nie narażać roślin na uszkodzenie. W przypadku umowy najmu długoterminowego warunkiem zawarcia umowy najmu jest powierzenie Ministerstwu Zieleni usługi pielęgnacji lub serwisu Przedmiotu Najmu na podstawie odrębnej umowy.
- 12.6. Ministerstwo Zieleni ma prawo jednostronnie podpisać protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający wydanie Przedmiotu Najmu w przypadku gdy upoważniony przedstawiciel Najemcy nie stawił się na odbiór, odmówił inspekcji Przedmiotu Najmu lub odmówił podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez uzasadnionej przyczyny wskazanej na piśmie. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT. Niezależnie od powyższego Ministerstwo Zieleni może od umowy odstąpić.
- 12.7. Po zakończeniu okresu najmu Klient obowiązany jest zwrócić Przedmiot Najmu w stanie niepogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za zużycie będące następstwem prawidłowego używania.
- 12.8. Od chwili wydania Przedmiotu Najmu, Klient ponosi odpowiedzialność (w tym za działania lub zaniechania osób trzecich) za zniszczenie (uszkodzenia, ukruszenia, pęknięcia, złamania, zarysowania i inne szkody obniżające wartość handlową) oraz kradzież Przedmiotu Najmu.
- 12.9. Klient w okresie najmu zobowiązany jest do:
- 12.9.1. w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub kradzieży Przedmiotu Najmu lub jego części, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Ministerstwa Zieleni odszkodowania odpowiadającego pełnej wartości uszkodzonego, zniszczonego lub skradzionego Przedmiotu Najmu (w przypadku całkowitego uszkodzenia, zniszczenia lub utraty) lub jego części (w przypadku częściowego uszkodzenia, zniszczenia lub utraty) na pierwsze żądanie Ministerstwa Zieleni w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w treści wezwania do zapłaty. W przypadku gdy wartość odszkodowania przekracza wysokość uiszczonej Kaucji, Ministerstwo Zieleni jest uprawnione do dochodzenia pełnej kwoty odszkodowania na zasadach ogólnych.
- 12.9.2. ponoszenia drobnych nakładów połączonych ze zwykłym użytkowaniem Przedmiotu Najmu;
- 12.9.3. używania Przedmiotu Najmu w sposób określony w treści ust. 12.5 OWU;
- 12.9.4. terminowej zapłaty Czynszu;
- 12.9.5. niezwłocznego powiadomienia Ministerstwa Zieleni o wszelkich usterkach, innych defektach oraz uszkodzeniach Przedmiotu Najmu;
- 12.10. Podnajem lub upoważnienie do używania Przedmiotu Najmu lub przeniesienie praw lub obowiązków Klienta z tytułu najmu wymaga uprzedniej zgody Ministerstwa Zieleni w formie dokumentowej.
- 12.11. Tytułem zabezpieczenia zwrotu kosztów zniszczenia lub uszkodzenia Przedmiotu Najmu, Klient zapłaci Ministerstwu Zieleni kaucję, w wysokości ustalonej przez Strony nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy najmu. Wpłata Kaucji jest warunkiem zawarcia umowy najmu.
- 12.12. Kaucja zostanie zwrócona Klientowi w terminie 3 dni od dnia zwrotu Przedmiotu Najmu potwierdzonego podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym, po uprzednim rozliczeniu ewentualnych należności przysługujących Ministerstwu Zieleni na podstawie ust. 12.8. OWU. Kaucja nie podlega oprocentowaniu.
- 12.13. Klient zobowiązany jest do zapłaty Czynszu w terminie i wysokości ustalonej przez Strony w umowie, powiększonego o podatek VAT w stawce zgodnej z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w dniu wystawienia faktury VAT.
- 12.14. Ministerstwo Zieleni jest uprawnione do wypowiedzenia umowy najmu w trybie natychmiastowym, jeżeli:
- 12.14.1. w przypadku najmu długoterminowego Klient opóźnia się z zapłatą czynszu o więcej niż 30 dni od ustalonego terminu płatności, pomimo skierowania przez Wynajmującego wezwania do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego 7 dniowego terminu zapłaty, pod rygorem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym;
- 12.14.2. pomimo upomnienia, Klient używa Przedmiot Najmu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem lub umową, bez uprzedniej zgody Ministerstwa Zieleni i kontynuuje powyższe naruszenie pomimo upływu terminu na jego zaprzestanie określonego przez Ministerstwo Zieleni w upomnieniu;
- 12.14.3. pomimo upomnienia, Klient nie wykonuje w istotnym stopniu obowiązku utrzymywania Przedmiotu Najmu w odpowiednim stanie technicznym oraz dokonywania drobnych napraw w zakresie przewidzianym w umowie, i kontynuuje powyższe naruszenie pomimo upływu wyznaczonego terminu na jego zaprzestanie określonego przez Ministerstwo Zieleni w upomnieniu albo używa Przedmiot Najmu w taki sposób, że może to spowodować jego zniszczenie lub uszkodzenie;
- 12.14.4. Klient podnajmuje lub oddaje do bezpłatnego używania Przedmiot Najmu lub jego część osobom trzecim bez zgody Ministerstwa Zieleni i nie zaprzestaje tych działań w terminie wskazanym w upomnieniu.

- 12.15. W przypadku rozwiązania przez Ministerstwo Zieleni umowy najmu ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn określonych w ust. 12.14 OWU, uiszczona kaucja przepada oraz Klient zobowiązany jest zapłacić Ministerstwu Zieleni karę umowną w wysokości trzykrotności czynszu netto. Kara umowna będzie wymagalna w terminie 7 (siedem) dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Ministerstwo Zieleni ma prawo dochodzić zapłaty odszkodowania w kwocie przewyższającej wysokości zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
- 12.16. Najemca jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym i żądania zwrotu Kaucji, jeżeli pomimo upomnienia ze strony Najemcy, Wynajmujący nie wykonuje w istotnym stopniu któregokolwiek z obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności nie odda w wyznaczonym terminie Najemcy do używania Przedmiotu Najmu lub uniemożliwia Najemcy korzystanie z Przedmiotu Najmu w sposób niezakłócony.
- 12.17. W przypadku zawarcia umowy najmu długoterminowego Klient jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 12.18. W przypadku zawarcia umowy najmu długoterminowego, Klient zobowiązany jest do utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy na własny koszt ubezpieczenie od ogólnej odpowiedzialności cywilnej.
- 13. Poufność**
- 13.1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy treści umowy (przyjętego zamówienia) oraz wszelkich informacji, wiedzy, dokumentów i projektów dokumentów ujawnionych jej przez drugą stronę w jakiegokolwiek formie, w szczególności w formie ustnej, pisemnej, graficznej lub elektronicznej, w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (dalej łącznie „**Informacje Poufne**”).
- 13.2. Z wyłączeniem przypadków opisanych w ust. 13.3. i 13.4., ujawnienie treści umowy lub odpowiednio, wykorzystanie lub ujawnienie innych Informacji Poufnych ujawnionych przez drugą Stronę wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
- 13.3. Nie narusza zobowiązań wynikających z obowiązku zachowania w poufności Informacji Poufnych, ujawnienie przez stronę treści umowy lub odpowiednio, wykorzystanie lub ujawnienie przez stronę innych Informacji Poufnych ujawnionych jej przez drugą stronę:
- 13.3.1. swoim doradcom profesjonalnym, w szczególności doradcom prawnym, doradcom podatkowym, doradcom finansowo-księgowym, audytorom czy biegłym rewidentom oraz podwykonawcom, w niezbędnym zakresie i usprawiedliwionych celach, którzy zostaną zobowiązani do zachowania w poufności Informacji Poufnych, do których będą mieli dostęp;
- 13.3.2. wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności na żądanie organów władzy publicznej lub na podstawie wyroku sądu;
- 13.3.3. niezbędne dla prawidłowego wykonania przez nią umowy lub realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa;
- 13.3.4. jeżeli dane Informacje Poufne były powszechnie dostępne w chwili zawarcia umowy lub stały się powszechnie dostępne po ww. dacie, w inny sposób niż w następstwie naruszenia przez daną stronę zobowiązań wynikających z obowiązku zachowania w poufności.
- 13.4. Nie narusza zobowiązań wynikających z obowiązku zachowania w poufności Informacji Poufnych, ujawnienie przez stronę treści umowy lub odpowiednio, wykorzystanie lub ujawnienie przez stronę innych Informacji Poufnych ujawnionych jej przez drugą stronę w razie dochodzenia należności w stosunku do drugiej strony.
- 13.5. Zobowiązania dotyczące obowiązku zachowania Informacji Poufnych w poufności pozostają w mocy w okresie obowiązywania umowy oraz przez okres 3 lat po dacie rozwiązania lub odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem bezterminowego obowiązku przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa drugiej Strony na gruncie przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 14. Ochrona danych osobowych**
- 14.1. Ministerstwo Zieleni informuje, że dane osobowe będą przechowywane wyłącznie zgodnie z właściwymi przepisami prawa i będą wytwarzane wyłącznie w związku z obsługą zamówień.
- 14.2. Pełne informacje dotyczące ochrony danych osobowych znajdują się w zakładce „RODO” dostępnej na stronie [www.ministerstwozieleni.pl](http://www.ministerstwozieleni.pl)
- 15. Postanowienia końcowe**
- 15.1. Klient jest uprawniony wyrazić zgodę na umieszczenie przez Ministerstwo Zieleni zdjęć z realizacji zamówienia na stronie internetowej: [http://ministerstwozieleni.pl/](http://ministerstwozieleni.pl) jak i na oficjalnych kontaktach Ministerstwa Zieleni w mediach społecznościowych, w tym na oznaczanie Klienta, jako przykładów aranżacji roślinnych zrealizowanych przez Ministerstwo Zieleni i potwierdzenie współpracy. Klient może taką zgodę w każdym czasie cofnąć w dowolnej formie. W przypadku cofnięcia zgody, Ministerstwo Zieleni zobowiązane będzie do ich usunięcia ze strony internetowej oraz kont w mediach społecznościowych.
- 15.2. Wszelkie spory Strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a jeżeli nie uda się uzyskać porozumienia w ciągu 14 (czternastu) dni od daty skierowania przez jedną ze Stron roszczenia do drugiej Strony, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny według właściwości miejscowej dla siedziby Ministerstwa Zieleni.
- 15.3. Prawem właściwym dla niniejszych OWU i wszelkich umów pomiędzy stronami jest prawo polskie.
- 15.4. W przypadku nieważności jakiegokolwiek postanowienia OWU na jakiegokolwiek podstawie prawnej, OWU pozostają wiążące w pozostałym zakresie, a umowa pomiędzy stronami jest ważna i skuteczna, chyba że z okoliczności wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością czynność nie zostałaby dokonana.
- 15.5. Ministerstwo Zieleni zastrzega możliwość wprowadzania zmian do OWU. W takim przypadku poinformuje Klienta drogą elektroniczną na adres e-mail upoważnionego przedstawiciela o zmianach do OWU. W przypadku gdy Klient



nie wyraża zgody na zmianę OWU jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia o zmianie. W przeciwnym razie, postanowienia OWU w zmienionym brzmieniu stają się dla niego wiążące.